

Na temelju članka 14. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 152/14) i **Statuta Ženskog đачkog doma Split, članak 20. Domski odbor Ženskog đачkog doma**, na sjednici održanoj dana 7. ožujka 2017. godine, donio je

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI

I. Opće odredbe

Predmet Etičkog kodeksa

Članak 1.

- (1) Ovim se Etičkim kodeksom određuje etičnost kao skup načela, prava i obveza kojima se uređuju međuljudski i profesionalni odnosi između radnika i svih korisnika usluga doma.
- (2) Temeljne vrijednosti jesu: poštenje, izvrsnost, sloboda, međusobno uvažavanje, ljudsko dostojanstvo, osobna odgovornost.
- (3) Primjena ovog kodeksa pretpostavlja dobru namjeru, objektivnu i poštenu prosudbu, a odnosi se na radnike Ženskog đачkog doma i sve korisnike usluga doma.
- (4) Osobna je odgovornost i zadaća svakog radnika ostvarenje najviših etičkih standarda osobnog ponašanja. Dužnost mu je poticati etičko ponašanje kod svojih učenika, suradnika i kolega. Njegova je dužnost savjetovati se s kolegama oko etičkih dvojbi. Svaki radnik u svom djelovanju nastupa kao nezavisna osoba te dopunjava i oplemenjuje pravila dana ovim Etičkim kodeksom osobnim sustavom humanih vrijednosti, vlastite kulture i životnog iskustva.
- (5) Kodeks je podložan izmjenama i dopunama u skladu s razvojem djelovanja doma.

Članak 2.

- (1) Etički kodeks Ženskog đачkog doma (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) sadrži moralna načela i načela profesionalne etike sukladno kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ponašati svi radnici Ženskog đачkog doma (u daljnjem tekstu: Dom).
- (2) Načela Etičkoga kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na osobe koje nisu radnici Ženskog đачkog doma, ali sudjeluju u njezinu radu i djelovanju.
- (3) Etički kodeks sastoji se od standarda ponašanja prilagođenih potrebama Doma i načela slobode profesionalnog rada te čuvanja dostojanstva i ugleda Doma.

Svrha Etičkoga kodeksa

Članak 3.

Svrha je Etičkoga kodeksa utvrditi opće etičke smjernice i postupke vezane uz njih, upozoriti na dužnosti i obveze te promicati etičke vrijednosti specifične za djelatnost Doma u najširem smislu. Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu - obveza je svih radnika Doma, učenika, roditelja i ostalih zainteresiranih osoba – korisnika usluga doma.

Članak 4.

Svi učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad Doma bit će upoznati s Etičkim kodeksom i pravilima ponašanja koja imaju pravo očekivati od radnika Doma.

Članak 5.

Radnici Doma, učenici, roditelji i druge zainteresirane osobe za rad doma dužni su, u obavljanju svojih poslova, pridržavati se odredaba ovoga Etičkog kodeksa.

II. Temeljna načela i pravila etičkoga kodeksa Doma

Načelo ostvarivanja ljudskih prava

Članak 6.

Dom donošenjem i provođenjem Etičkoga kodeksa osigurava svakom radniku i učeniku i ostalim korisnicima usluga doma ostvarivanje svih ljudskih prava unutar Doma te poštivanje svih prava zajamčenih Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Načelo poštivanja integriteta i dostojanstva osobe

Članak 7.

Svi radnici Doma, učenici i roditelji trebaju biti poštovani kao osobe - u skladu sa zajamčenim pravima na život, integritet i dostojanstvo. Svim radnicima Doma, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

Načelo jednakosti i pravednosti

Članak 8.

- (1) Svaki radnik Doma, učenik i njegov roditelj treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način koji isključuje svaku diskriminaciju, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje. Dom je dužan osigurati uvjete za ostvarivanje načela jednakosti i pravednosti.
- (2) Radnici Doma ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi utječu na etično i profesionalno obavljanje radnih obveza.

Načelo profesionalnosti

Članak 9.

- (1) Od radnika Doma očekuje se da odgovorno, savjesno, profesionalno i etički ispravno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, kolegama, roditeljima i ostalim suradnicima. U svojem djelovanju radnici Doma slijede načela profesionalne izvrsnosti, objektivnosti, razboritosti, pravilnosti, dijaloga, tolerancije i humanosti.
- (2) Obveza je radnika Doma poštivanje kriterija stručnosti i izvrsnosti te stalnog stručnog usavršavanja.
- (3) Svi radnici Doma trebaju održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima te se kloniti procjene stručnosti kolega i javnog iznošenja takvih procjena.

- (4) Verbalna i neverbalna komunikacija radnika Doma treba biti u skladu s njihovim zadaćama i ulogom u školi i zajednici.

Načelo poštivanja zakona i pravnih postupaka

Članak 10.

- (1) Svi radnici doma poštuju sve pravne propise i pravne postupke koji se tiču njihovih obveza kao radnika doma.
- (2) Sva sporna pitanja oko tumačenja i primjene načela etičkoga kodeksa radnici rješavaju unutar doma dogovorno.

Načelo međusobnog uvažavanja

Članak 11.

- (1) Radnik doma poštuje osobnost učenika, kolega, roditelja i drugih suradnika bez obzira na rasu, vjeru, etničko podrijetlo, socijalni ili bračni status, spol i spolnu orijentaciju, invalidnost, zdravstveni status, fizički izgled, dob i političku opredijeljenost
- (2) Kriteriji vrjednovanja i napredovanja su stručnost, sposobnost i profesionalnost te rezultati u obavljanju određene vrste poslova i zadataka.

Načelo mirnog suživota u Domu

Članak 12.

- (1) Obveza radnika Doma je svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u domu.
- (2) Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost. Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin kojim se ponižava ili vrijeđa druga osoba, osobno dostojanstvo, ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvaliteta života te osobe.
- (3) Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin, pojedinačan ili ponavljan, verbalni, neverbalni ili fizički, koji stvara ili pridonosi stvaranju neugodnih i neprijateljskih radnih okolnosti, ili koji drugu osobu zastrašuje, vrijeđa ili ponižava.
- (4) Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje. Spolno uznemiravanje je specifičan oblik uznemiravanja koji uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizičko napastvovanje, ponavljano neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju, ruganje i ismijavanje koje je spolno obojeno, izlaganje spolno uvrjedljiva i uznemirujućega materijala te zahtijevanje spolnih usluga u zamjenu za određeno djelovanje ili propuštanje s pozicije autoriteta.
- (5) Treba izbjegavati situacije koje između radnika mogu dovesti do sukoba interesa.
- (6) Svaki oblik uznemiravanja koje je počinio radnik doma, učenik, roditelj ili skrbnik treba prijaviti nadležnoj instituciji.

Načelo objektivnosti

Članak 13.

- (1) Radnici doma i korisnici trebaju težiti objektivnosti. Radnici doma ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihov odnos s drugim osobama i objektivnost u radu.

- (2) Ocjenjivanje djelatnosti i profesionalne kompetencije bilo kojega radnika Doma treba počivati na kriterijima koji su relevantni za obavljane djelatnosti ili profesionalne obveze.

III. Odnos prema korisnicima usluga

Članak 14.

- (1) Radnici doma dužni su etički i profesionalno pružati usluge korisnicima i primarno štiti interese doma. Radnici doma ne smiju u drugoj ustanovi ili trgovačkom društvu obavljati djelatnosti slične ili jednake djelatnostima doma, kako ne bi došlo do sukoba interesa na štetu doma.
- (2) Aktivnost radnika Doma usmjerena je prema etičkom i profesionalnom pružanju usluga korisnicima i taj odnos ne smije ugroziti niti jedan drugi interes ili namjera.
- (3) U službenoj komunikaciji radnici Doma se služe hrvatskim jezikom, razumljivim rječnikom i latiničnim pismom. U slučaju međunarodne suradnje ili zbog zahtjeva određenog posla, radnik Doma se u službenoj komunikaciji može služiti i drugim jezikom i/ili pismom.

Članak 15.

- (1) Odnos radnika Doma prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja.
- (2) Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Doma smatraju se profesionalnom tajnom.
- (3) Moguće je objaviti afirmativne podatke o učeniku, uz suglasnost roditelja.
- (4) Radnici škole su za vrijeme obavljanja poslova u domu i onih u vezi s radom doma odjeveni prema zahtjevima profesije.

IV. Javni nastupi radnika Doma

Članak 16.

U svim oblicima javnih nastupa u kojima predstavlja Dom, svaki radnik treba iznositi stajališta Doma u skladu s propisima, dobivenim ovlastima i stručnim znanjem, odredbama Etičkoga kodeksa te paziti na osobni ugled i ugled Doma.

V. Pritužbe na nepoštivanje Etičkoga kodeksa

Članak 17.

- (1) Korisnici usluga i radnici Doma mogu se pisanim putem obratiti ravnatelju Doma i ukazati na ponašanje radnika i drugih osoba koje su protivne odredbama ovoga Etičkoga kodeksa.
- (2) Pritužbe razmatra etičko povjerenstvo koje o tome obavještava ravnatelja Doma. Odgovor na pritužbu daje se u pisanom obliku - u roku od 15 dana od dana službenoga podnošenja pritužbe (ako Zakonom nije drugačije određeno).

- (3) Prije davanja odgovora, ravnatelj Doma zatražit će pisano očitovanje radnika protiv kojega je upućena pritužba ili provesti odgovarajuće postupke, ako je pritužbu uputila osoba izvan doma.
- (4) Ravnatelj Doma može, po potrebi, pokrenuti postupak zbog povrijeđene radne obveze utvrđene zakonom, statutom Doma, Etičkim kodeksom ili drugim propisom.

VI. Upoznavanje radnika s Etičkim kodeksom

Članak 18.

- (1) Ravnatelj Doma, ili po njemu ovlaštena osoba, dužna je sve radnike upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.
- (2) Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa i potpisom potvrditi da će se istoga pridržavati.

VII. Javnost Etičkoga kodeksa

Članak 19.

- (1) Etički se kodeks ističe na vidnome mjestu u Domu.
- (2) Etički kodeks mora poznavati svaki radnik i učenik Doma.

VIII. Stupanje na snagu

Članak 20.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ovoga Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks Urbroj: **2181-188-09-159** od 5. svibnja 2009. godine.

Predsjednik Domskog odbora:

Kruno Jelinović, dipl.iur.

Klasa: 602-03/17-08/02
URBROJ: 2181-188-17-103

Etički kodeks je objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 8. ožujka 2017. godine, a stupio je na snagu danom objave.

Ravnateljica:

Vera Biočić, prof.