

Temeljem članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 63. Statuta Ženskog đачkog doma, Domski odbor Ženskog đачkog doma, na svojoj sjednici, održanoj dana 8. svibnja 2025. godine, donio je

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o kućnom redu (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju prava, odgovornosti, pravila i obveze učenica, roditelja/skrbnika (u daljnjem tekstu roditelja) i drugih korisnika usluga Ženskog đачkog doma (u daljnjem tekstu: Doma) kao i radnika Doma. Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Dom je odgojno-obrazovna ustanova u djelatnosti srednjeg školstva u kojem se u sklopu odgojno-obrazovnog programa za učenike osiguravaju primjereni boravak (smještaj i prehrana) tijekom pohađanja srednjoškolskog obrazovanja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutu Doma i odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 3.

Pravo na upis u Dom, te smještaj i prehranu imaju redovne učenice srednjih škola.

Članak 4.

Ako ima slobodnih mjesta u Domu, pravo na smještaj i prehranu imaju i redovne studentice Sveučilišta u Splitu.

Članak 5.

Rad i život u Domu odvija se po određenim pravilima ponašanja koja obvezuju sve učenice, radnike kao i sve osobe za vrijeme njihova boravka u Domu.

Članak 6.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na učenice i kada se dio odgojno-obrazovnog rada izvodi izvan Doma (Domijade, izleti, sportski turniri i slično).

Članak 7.

Početak svake školske godine s odredbama ovog Pravilnika moraju se upoznati učenice, roditelji i radnici Doma, na roditeljskim sastancima i sastancima odgojnih skupina, te na oglasnim pločama i web-stranici Doma.

II. PRAVILA I OBVEZE PONAŠANJA U DOMU, TE UNUTARNJEM I VANJSKOM PROSTORU DOMA

Članak 8.

Skrb o sigurnosti, zdravlju i odgojno-obrazovnim potrebama učenica organizirana je tijekom 24 sata.

Članak 9.

Radni dan za učenice započinje ustajanjem u 7:00 sati. za jutarnju smjenu, a za neke učenice i ranije ovisno o potrebama nastave i prakse.

Učenice su dužne poslije ustajanja obaviti osobnu higijenu i doručkovati do 8:00 sati, namjestiti krevet, urediti sobu i zajedničke prostore odgojne skupine po rasporedu kojeg napravi odgajatelj do 8:30.

Ustajanje za popodnevnu smjenu je najkasnije do 8:00 sati.

Iznimno, učenice mogu odstupiti od pravila iz stavka 1. i 3. ovoga članka u dogovoru s odgajateljem.

Članak 10.

Učenice su obavezne redovito pohađati nastavu i praksu te o svakoj promjeni rasporeda obavijestiti odgajatelja.

Članak 11.

Dom se zaključava radnim danom i nedjeljom u 22:00 sata do kada može trajati večernji izlazak učenica, a petkom i subotom u 23:00 sata.

Dom je zaključan 24 sata. Večernji izlazak učenica radnim danom i nedjeljom je do 22:00 sata, a petkom i subotom do 23:00 sata.

Članak 12.

Za povremeni duži večernji izlazak ili spavanje učenice izvan Doma roditelji su dužni pravovremeno nazvati i poslati pismenu suglasnost odgajatelju te preuzeti svu odgovornost za učenicu.

Ovo se evidentira u knjizi dežurstva.

Članak 13.

Prehrana učenica odvija se u blagovaonici Doma. Samo u slučaju bolesti učenice jelo se donosi u sobu.

Prehrana učenica je organizirana na sljedeći način:

DORUČAK:

- radnim danom od 6:30 do 8:00 sati
- subotom od 6:30 do 8:30 sati
- nedjeljom od 8:00 do 8:30 sati,

RUČAK:

- radnim danom od 12:00 do 14:30 sati
- subotom i nedjeljom od 12:00 do 13:30 sati

VEČERA:

- radnim danom od 19:00 do 20:45 sati
- subotom i nedjeljom – lunch-paket

Učenice koje su na praksi ili su spriječene iz drugih opravdanih razloga, mogu dobiti ručak ili večeru prije ili poslije predviđenog vremena uz prethodnu najavu odgajatelju, odnosno kuhinji.

Lunch pakete učenice mogu dobiti za potrebe putovanja i izleta u organizaciji Doma ili škole, i učenice koje ne stižu na ručak zbog školskih obveza. Iste za učenice dogovara odgajatelj, najkasnije dan ranije.

Članak 14.

Učenice u blagovaonicu trebaju doći primjereno odjevene. Nije dozvoljeno dolaziti u pidžami i slično.

Za vrijeme boravka u blagovaonici učenice uzimaju obrok, čekajući u redu.

Nakon jela učenice su dužne vratiti pribor za jelo, te namjestiti stol i stolice.

Pribor za jelo nije dozvoljeno iznositi iz blagovaonice.

Tijekom prehrane, odgajatelji i medicinska sestra obvezni su pratiti ponašanje učenica u blagovaonici.

Članak 15.

Primjedbe na hranu i prijedloge izmjene jelovnika korisnici Doma mogu iznijeti svojim odgajateljima i Vijeću učenica.

Članak 16.

Pripreme za spavanje učenice su dužne obaviti pravovremeno.

Svjetlo se u spavaonicama gasi radnim danom i nedjeljom u 23:00 sata, a petkom i subotom u 23:30 sati.

Red i mir u Domu, iza 22:00 sata, kao i nesmetano spavanje osigurava i nadzire noćni pazitelj.

Članak 17.

Učenje u Domu je obvezatno i provodi se od 8:30 do 11:30 sati, te od 15:00 do 18:00 sati.

Prema potrebi, učenje je dozvoljeno i u večernjim satima uz prethodni dogovor s odgajateljem ili noćnim paziteljem.

Učenice su dužne nakon učenja iza sebe ostaviti uredan prostor.

Članak 18.

Učenje se provodi pod nadzorom odgajatelja.

Izostanak s obveznog učenja učenici može odobriti odgajatelj.

Članak 19.

Nakon učenja i večere predviđeni su posebni i izborni programi učenica uz nazočnost odgajatelja ili slobodno vrijeme po vlastitom nahođenju.

Članak 20.

Učenice koji se bave izvan domskim aktivnostima (treninzi, ples, strani jezici, glazbena škola, priprema za maturu i sl.) moraju predložiti uvjerenje o vremenu trajanja istih uz suglasnost roditelja.

Članak 21.

Slobodno vrijeme učenica je vrijeme kada nije na nastavi i kada nije vrijeme obveznog učenja.

Članak 22.

Učenice su dužne prijaviti svoj odlazak iz Doma kada idu kući za vikend i upisati se u Knjigu vikenda, a odgajatelji su obvezni provjeriti popis učenica koje odlaze preko vikenda iz Doma. Učenice su dužne prijaviti svaki duži ili kraći izostanak iz Doma odgajatelju.

Članak 23.

Učenice mogu primati posjete. Svaku posjetu učenica treba prijaviti odgajatelju i dežurnoj osobi na recepciji. Učenicu u sobu smije posjetiti majka ili sestra. Ostale posjete primaju se na recepciji ili u zajedničkim prostorijama Doma.

Posjetitelj se ne smije dovesti u sobu, osim uz odobrenje odgajatelja.

Posjete u vrijeme predviđeno za učenje nisu dozvoljene.

Učenice mogu primati posjete. Svaku posjetu učenica treba prijaviti odgajatelju, a odgajatelj dežurnoj osobi na recepciji. Dežurna osoba na recepciji prilikom dolaska posjete poziva odgajatelja učenice koji odvodi posjetitelja do određenog mjesta i nakon završetka isprati iz Doma.

Učenicu u sobu smije posjetiti majka ili sestra. Ostale posjete primaju se na recepciji ili u zajedničkim prostorijama Doma.

Posjetitelj se ne smije dovesti u sobu, osim uz odobrenje odgajatelja.

Posjete u vrijeme predviđeno za učenje nisu dozvoljene.

Članak 24.

Dolaskom u Dom učenice zadužuju stvari kojima će se koristiti za vrijeme boravka u Domu (ključevi, posteljina i sl.).

Prilikom odlaska iz Doma učenice su obvezne uredno se razdužiti: urediti sobu, razdužiti posteljinu, posuđene knjige iz knjižnice i ključeve ormara te podmiriti novčana dugovanja.

Članak 25.

Promjena posteljine odvija se svaka dva tjedna (najčešće utorkom i srijedom), u domskoj praonici rublja, od 6:30 do 9:00 sati.

Članak 26.

Učenice imaju mogućnost pranja osobnog rublja u domskoj perilici rublja, po utvrđenom rasporedu i pod nadzorom odgajatelja.

III. SURADNJA I BORAVAK RODITELJA/STARATELJA I STRANAKA U DOMU

Članak 27.

Na početku svake tekuće školske godine odgajatelji su dužni upoznati roditelje s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 28.

Roditelji su obavezni na početku tekuće školske godine osobno posjetiti Dom, potpisati Ugovor i dogovoriti suradnju s odgajateljem, stručnim suradnikom pedagogom te zdravstvenim voditeljem.

Članak 29.

Roditelji redovito surađuju sa školom učenica, dolaze na roditeljske sastanke, opravdavaju izostanke s nastave, surađuju s razrednicima i informacije iz škole dijele s odgajateljem.

Članak 30.

Odgajatelj, voditelj svake odgojne skupine, dužan je informirati roditelje o redovitosti učenja i ponašanju učenice u Domu, kao i dijeliti informacije o stanju u školi.

Članak 31.

Roditelji/staratelji dolaze na informacije u pravilu u radno vrijeme odgajatelja, a na roditeljske sastanke u vrijeme koje odredi odgajatelj.

Obveza je roditelja kontinuirano surađivati s odgajateljem.

Na poziv odgajatelja, stručnog suradnika ili ravnatelja Doma roditelj/staratelj obvezno dolazi u Dom u vrijeme određeno pozivom.

Roditelji/staratelji dolaze na informacije u pravilu u radno vrijeme odgajatelja uz prethodnu najavu i dogovoreni termin, a na roditeljske sastanke u vrijeme koje odredi odgajatelj o čemu se obavještava dežurna osoba na recepciji. Prilikom dolaska roditelja/ staratelja odgajatelj ih preuzima na ulazu, vodi do ureda ili mjesta održavanja sastanka i isprati ih iz Doma.

Obveza je roditelja kontinuirano surađivati s odgajateljem.

Na poziv odgajatelja, stručnog suradnika ili ravnatelja Doma roditelj/staratelj obvezno dolazi u Dom u vrijeme određeno pozivom.

Članak 32.

Pobliža međusobna prava i obveze između Doma i roditelja/staratelja uređuju se Ugovorom o smještaju učenica u Dom.

Članak 33.

Roditelj učenice može u hitnim slučajevima prenoćiti u Domu, uz najavu odgajatelju i suglasnost ravnatelja, i ako je to prostorno i organizacijski moguće.

Članak 34.

Stranke mogu boraviti u Domu samo u uredovno vrijeme za stranke. Dolaskom u Dom stranke se javljaju na portu Doma.

Stranke mogu boraviti u Domu samo u uredovno vrijeme za stranke. Dolaskom u Dom stranke se evidentiraju na recepciji i u pratnji radnika Doma upućene na dogovoreno mjesto i ispraćene iz Doma.

IV. PRAVA I OBVEZE UČENICA

Članak 35.

Učenice i drugi korisnici usluga u Domu imaju prava i obveze utvrđene Statutom Doma, ovim Pravilnikom i drugim propisima koji se na njih odnose.

Učenica ima pravo:

- na obaviještenost o svim pitanjima koje se odnose na nju,
- na savjet i pomoć u rješavanju problema sukladno njenom najboljem interesu,
- na uvažavanje njenog mišljenja,
- na pomoć drugih učenica Doma,
- na pritužbu koju može predati odgajateljima, ravnatelju, stručnom suradniku ili Domskom odboru,

- sudjelovati u radu Vijeća učenica te u izradi i provedbi Kućnog reda,
- predlagati poboljšanje odgojno-obrazovnog rada,
- na odgovarajući smještaj i prehranu,
- pomoć pri učenju,
- raspravljati o pitanjima odgojnog rada,
- sudjelovati u raspravama o povredama dužnosti i neispunjavanju obveze, te davati mišljenja o primjeni pedagoških mjera sprečavanja,
- davati mišljenje o pedagoškim mjerama poticanja,
- davati prijedlog za osnatak sekcija i drugih oblika kulturno-umjetničkog, športskog i tehničkog sadržaja, te prema svojim interesima, sklonostima i sposobnostima sudjelovati u izbornim programima,
- davati primjedbe, prijedloge i mišljenja u svezi s djelovanjem Doma kada se radi o pitanjima za koje su učenici zainteresirani,
- podnositi žalbe i predstavke mjerodavnim tijelima,
- sudjelovati u radu tijela Doma putem predstavnika Vijeća učenica kada se odlučuje o pravima i obvezama učenica, bez prava odlučivanja.

Obveze učenica su:

- pohađati obvezni dio programa i druge oblike obrazovnog rada koje je izabrala,
- pridržavati se pravila Kućnog reda,
- ispunjavati upute odgajatelja, stručnih suradnika i ravnatelja, a koje su u skladu s pravnim propisima i Kućnim redom,
- savjesno izvršavati svoje obveze,
- sudjelovati u promidžbi Doma,
- njegovati i promicati tolerantne odnose među učenicama, odgajateljima i drugim radnicima Doma,
- ponašati se pristojno, paziti na dostojanstvo, čuvati osobni ugled, ugled ostalih i Doma u cjelini,
- čuvati imovinu Doma, drugih učenica i radnika Doma,
- sudjelovati u radu Vijeća učenica,
- poštovati pravila domskog života i rada i pridržavati se odredaba ovog Pravilnika i drugih akata, te odluka Doma.
- kretati se po domskim prostorijama prikladno odjevene i obuvene.

Članak 36.

Kada se određeni oblici ostvarivanja godišnjeg plana i programa izvode izvan prostora Doma (Domijade, posjeti, izleti i sl.), primjenjuju se odgovarajuće odredbe ovoga Pravilnika kao i odredbe pravilnika tih subjekata.

Članak 37.

U cijelom prostoru Doma nije dozvoljeno:

donošenje stvari koje mogu biti opasne po zdravlje i život drugih osoba (kao što su kemikalije i sl.),

- isticanje bilo kakvih simbola totalitarnih sustava koji vrijeđaju osjećaje drugih osoba,
- neetično korištenje fotoaparata, mobitela i sličnih uređaja,
- neetično korištenje i zloraba računala i interneta u Domu kao i neovlašteno objavljivanje podataka drugih učenica i radnika Doma,
- šaranje i lijepljenje plakata po zidovima, ormarima, hodnicima, sanitarnim prostorijama ili bilo kojem drugom unutarnjem ili vanjskom domskom prostoru,

- uvođenje životinja u prostorije Doma,
- bacanje različitih predmeta kroz prozore Doma,
- neprimjereno korištenje klima uređaja (*preporuka: grijati prostorije kada je vanjska temperatura ispod 18 °C i to maksimalno do 24 °C; hladiti prostorije kada je vanjska temperatura iznad 30 °C i to maksimalno do 23 °C*),
- stvaranje galame i buke u prostoru Doma,
- glasno slušanje glazbe,
- uništavanje namještaja i posteljine,
- držanje lakopokvarljive hrane,
- spavanje u drugim spavaonicama bez suglasnosti odgajatelja.

Članak 38.

Učenice stječu pravo na upis u Dom na temelju natječaja o upisu, a u skladu s Odlukom o uvjetima za prijem učenika u učeničke domove koju donosi Ministar znanosti i obrazovanja.

Članak 39.

Student stječe pravo na upis u Dom na temelju rang liste Studentskog centra i zamolbe upućene Domu.

Članak 40.

Status korisnika usluga Doma učenice i studenti stječu potpisivanjem Ugovora o smještaju u Dom.

Članak 41.

Prava i obveze Dom i korisnik utvrđuju Ugovorom, kojeg potpisuju s jedne strane ravnatelj Doma, a s druge roditelj / staratelj učenice, odnosno ravnatelj i student.

Članak 42.

Na kraju svake nastavne godine učenice se izjašnjavaju o nastavku korištenja usluge smještaja u narednoj školskoj godini.

Članak 43.

Na kraju nastavne godine odgajatelj predlaže Odgajateljskom vijeću učenice za koje smatra da ne trebaju biti upisane. Prijedlog može iznijeti i ravnatelj i ostali članovi Odgajateljskog vijeća.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka odlučuje Odgajateljsko vijeće Doma nakon temeljite raščlambe o ponašanju i uspjehu učenica, a o čemu se pismeno izvješćuje roditelje.

V. PRAVILA MEĐUSOBNIH ODNOSA UČENICA I RADNIKA

Članak 44.

Učenice su dužne ponašati se kulturno prema svim radnicima Doma kao i prema svim osobama koje trenutno borave u Domu.

Članak 45.

Međusobni odnosi učenica zasnivaju se na prijateljstvu, međusobnom uvažavanju i pomaganju te kulturnom ophođenju.

Članak 46.

Najstrože je zabranjeno fizičko i psihičko zlostavljanje te iskorištavanje drugih učenica.

Članak 47.

Bolesne učenice obvezne su se javiti svom odgajatelju, medicinskoj sestri ili dežurnom odgajatelju.

Ako se učenica razboli preko vikenda u roditeljskom domu, roditelji/staratelji su dužni obavijestiti Dom.

Sve učenice trebaju imati zdravstvene iskaznice.

VI. RADNO VRIJEME

Članak 48.

Puno radno vrijeme radnika iznosi 40 sati tjedno.

Članak 49.

Radnici su dužni dolaziti na vrijeme na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena.

Ravnatelj posebnom odlukom određuje raspored radnog vremena sukladno tjednom i godišnjem zaduženju radnika, odnosno sukladno radnim obvezama radnika.

Način evidencije nazočnosti na radu određuje ravnatelj.

VII. PRAVILA SIGURNOSTI I ZAŠTITE OD SOCIJALNO NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA, DISKRIMINACIJE, NEPRIJATELJSTVA I NASILJA

Članak 50.

Radnici i učenice dužni su skrbiti za siguran boravak i rad u Domu.

Članak 51.

Svim radnicima, učenicima i drugim osobama koje borave u Domu strogo je zabranjeno svako fizičko i/ili verbalno zlostavljanje drugih učenica ili radnika Doma, prijetnja drugim učenicima i radnicima Doma, ismijavanje, nazivanje pogrdnim imenima ili na bilo koji drugi način omalovažavanje drugih učenica ili radnika Doma.

Članak 52.

U Domu je zabranjena izravna ili neizravna diskriminacija, poticanje na diskriminaciju, uznemiravanje i spolno uznemiravanje, segregacija ili bilo koji drugi oblik diskriminacije učenica ili radnika Doma.

Članak 53.

U Domu je svakoj učenici i radniku strogo zabranjeno:

- unošenje oružja, hladnog oružja, eksplozivnog materijala kao i drugih opasnih stvari,
- unošenje i konzumiranje alkohola ili drugih nedozvoljenih sredstava,
- pušenje u svim unutarnjim i vanjskim prostorima Doma.

Članak 54.

Strogo je zabranjeno unošenje u Dom alkohola i ostalih nedozvoljenih sredstava, dolaženje u Dom pod utjecajem istih, kao i nagovaranje drugih učenica na konzumaciju.

Ako se utvrdi da učenica Doma posjeduje i konzumira nedozvoljena sredstva bilo koje vrste, roditelji/staratelji su dužni preuzeti učenicu radi potrebne opservacije pod njihovim nadzorom, a Dom će pokrenuti postupak za izricanje pedagoške mjere sprečavanja.

Ako se ustanovi da je učenica Doma ponudila ili dala nedozvoljena sredstva drugoj osobi, pokrenuti će se postupak za pedagošku mjeru isključenja učenice iz Doma.

Članak 55.

U Domu je zabranjena promidžba i prodaja svih proizvoda i usluga koje nisu u cilju odgoja i obrazovanja.

Članak 56.

U Domu će svi promicati tolerantni odnos među učenicima i radnicima Doma, ponašati se pristojno, paziti na dostojanstvo, čuvati osobni ugled, ugled ostalih učenica i radnika Doma.

Članak 57.

Učenice su dužne prijaviti odgajatelju svaki oblik diskriminacije, neprijateljstva ili nasilja radi osobne sigurnosti i razvoja tolerantnosti

VIII. NAČIN POSTUPANJA PREMA IMOVINI I ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 58.

Učenice i radnici Doma kao i sve osobe koje u njemu borave dužne su čuvati domsku imovinu.

Članak 59.

Dom nije odgovoran za nestanak stvari ili novca učenica, radnika, posjetitelja ili gostiju za vrijeme njihovog boravka u Domu, kao niti obvezu nadoknade oštećene ili nestale imovine.

Učenici se preporučuje da novac i sl. pohrani kod odgajatelja ili u kasu Doma.

Učenicama se ne preporučuje donošenje skupocjenih stvari u Dom.

Članak 60.

Učenice su odgovorne za inventar i sobu koja im je dana na korištenje.

Učenice su dužne knjige posuđene u knjižnici pravodobno neoštećene vratiti.

Članak 61.

Svaka učenica i radnik Doma dužni su čuvati imovinu Doma i nastalu štetu obvezno prijaviti.

Članak 62.

Učenica koja je namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzročila štetu Domu, imovini druge učenice ili radnika Doma obvezna je nastalu štetu nadoknaditi u punom iznosu u roku koji joj odredi Dom.

Radnik koji je namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzročio štetu Domu, imovini drugog radnika ili učenice Doma obvezan je nastalu štetu nadoknaditi u punom iznosu u roku koji mu odredi Dom.

Članak 63.

Ako je štetu Domu, drugoj učenici ili radniku Doma prouzročilo više učenica, svaka učenica odgovorna je za dio štete koju je prouzročila.

Ako nije moguće utvrditi za svaku učenicu koliki dio štete je ona prouzročila, sve učenice koje su sudjelovale u nastanku štete obvezni su je nadoknaditi u jednakim iznosima u roku koju im odredi Dom.

Članak 64.

Ako je šteta počinjena namjerno, te koliko je teško oštećenje na imovini Doma, druge učenice ili radnika Doma, predviđeno je izricanje pedagoške mjere sprečavanja.

Ako je šteta počinjena nenamjerno, a učenica je samoinicijativno prijavi i nadoknadi štetu, neće joj biti izrečena pedagoška mjera sprečavanja.

Članak 65.

Za čistoću, urednost i estetski izgled prostora trebaju skrbiti svi radnici i učenice Doma.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Svi radnici i učenice Doma obvezni su dosljedno provoditi odredbe ovog Pravilnika.

S odredbama ovog Pravilnika odgajatelji su dužni upoznati učenice i njihove roditelje/staratelje.

Jedan primjerak ovog Pravilnika ističe se na vidljivom mjestu na oglasnoj ploči Doma.

Članak 67.

Za ponašanje suprotno odredbama ovog Pravilnika učenici može biti izrečena pedagoška mjera sprječavanja.

Postupak utvrđivanja odgovornosti učenice i izricanje pedagoške mjere potanko je uređen Statutom Doma i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Članak 68.

Za ponašanje suprotno odredbama ovog Pravilnika protiv radnika se može pokrenuti stegovni postupak.

Postupak utvrđivanja radnikove odgovornosti uređuje se Pravilnikom o radu.

Članak 69.

Ovaj Pravilnik mijenja se ili dopunjuje samo na način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 70.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu KLASA: 011-03/24-02/01, URBROJ: 2181-188-24-01 od 13.2.2024. godine.

KLASA: 011-02/25-01/01
URBROJ: 2181-188-25-02



Predsjednik Domske odbora:

[Signature]
Đurđica Kamenjarin, prof.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 8. svibnja 2025. godine, a stupio je na snagu dana 9. svibnja 2025. godine.



Ravnateljica:

[Signature]
Ljiljana Buljubašić, prof.

